

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
школы - интерната
Протокол № 1
от 24.08.2022г.

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 1
от 23.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ «Бийская
общеобразовательная
школа-интернат №2»

Г.Ю. Юрова

Приказ от 24.08.2022г. № 218-д

Положение
о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам
КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании», Законом Российской Федерации № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», образовательное учреждение, реализующее общеобразовательные программы:

- выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- выявляет причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам.

1.2. Учет в образовательном учреждении детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий без уважительных причин.

2. Организация работы по учету детей
в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2»

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). После чего информация в письменной форме предоставляется заместителю директора учреждения по воспитательной работе (**Приложение 1**).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, следует предупредить их в форме письменного уведомления о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью учебных занятий.

2.2. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а обучающийся продолжает пропускать занятия, необходимо

посетить такого ученика на дому с целью выяснения условий проживания обучающегося в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причины отсутствия на занятиях, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении, какие меры надлежит принять. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищно-бытовых условий.

(Приложение 2).

2.3. Если родители (законные представители) злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи специалиста КДН и ЗП и инспектора подразделения по делам несовершеннолетних МУ МВД России «Бийское» (далее – ПДН).

2.4. В случае, если не удалось установить контакт с родителями (законными представителями), а соседи (одноклассники) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в письменной форме в подразделение ПДН для установления места нахождения несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).

2.5. Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих обязанностей по воспитанию и получению несовершеннолетними общего образования (ст. 63 ч.2 Семейного кодекса Российской Федерации; ст. 44, п.4 Закона «Об образовании» Российской Федерации).

2.6. В случае, когда работа с ребенком и родителями (законными представителями) не дает положительных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает пропускать занятия, обучающегося следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления целенаправленного контроля за посещаемостью.

2.7. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования несовершеннолетнего, следует проинформировать КДН и ЗП.

В случае, если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать ПДН (п.1 ст.21 № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»), а так же отдел опеки и попечительства Администрации города Бийска.

2.8. В целях обеспечения реализации права граждан на получение общего образования, необходимо своевременно осуществлять ведение документации по учету и движению учащихся.

3. Организация профилактической работы

3.1. В соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ст. 9; ст. 14) общеобразовательное учреждение информирует органы и учреждения системы профилактики о случаях и причинах непосещения обучающимся занятий, а также о мерах, принятых общеобразовательным учреждением.

3.2. Количество обращений общеобразовательного учреждения в органы и учреждения системы профилактики с целью оказания помощи и принятия мер в отношении несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), не ограничено.

3.3. Организация в общеобразовательном учреждении систематической индивидуально-профилактической работы, направленная на предупреждение пропусков учебных занятий, с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, включает следующие направления деятельности:

- ежедневный контроль и учет посещаемости учебных занятий обучающимися;
- организация психолого-социальной службой общеобразовательного учреждения

индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий;

- оказание психолого-педагогической медико-социальной (ППМС) помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- организация внеурочной, каникулярной и трудовой занятости обучающихся;
- составление индивидуальных программ реабилитации (ИПР) для обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики;
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам, а также о родителях (законных представителях), препятствующих обучению или уклоняющихся от выполнения своих родительских обязанностей.

ПОСЕЩАЕМОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА _____

Классы				
	Всего	Присутствует	Отсутствует	Причина
1 «А»				
1 «Б» ГУО				
2 «А»				
2 «Б» ГУО				
2 «В» ГУО				
3 «А»				
3 «Б» ГУО				
3 «В» ГУО				
4 «А»				
4 «Б» ГУО				
4 «В»				
5 «А»				
6 «А»				
6 «Б»				
6 «В» ГУО				
6 «Г» ГУО				
7 «А»				
7 «Б»				
8 «А»				
9 «А»				
9 «Б»				
Всего:				

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБОУ «Бийская
общеобразовательная
школа-интернат № 2»

_____ Г.Ю. Юрова
«__» _____ 20__ г.

**АКТ
обследования социально-бытовых и жилищных
условий несовершеннолетнего**

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности лиц, проводивших обследование

Цель обследования:

Ф.И.О.обучающегося _____

Дата и место рождения

Адрес регистрации

Адрес фактического места жительства:

Класс, форма обучения (в школе или на
дому) _____

Состояние здоровья, диагноз

МАТЬ: Ф.И.О., г.р.

Адрес:

Место работы

Характеристика образа жизни и отношения к ребенку

ОТЕЦ: Ф.И.О., г.р.

Адрес:

Место работы
