

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
школы - интерната
Протокол № 1
от 30.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 1
от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ «Бийская
общеобразовательная
школа – интернат № 2»
Г.Ю. Юрова
Приказ от 18.08.2023г.
№ 211-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Триумф»
КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный ШСК «Триумф» (далее по тексту - ШСК) является структурным подразделением КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа - интернат № 2» (далее по тексту - Школа).
- 1.2. Школа оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение спортивной деятельности, осуществляет контроль (в лице заместителя директора по воспитательной работе) за деятельностью ШСК.
- 1.3. Целью ШСК является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.4. Деятельность ШСК курирует заместитель директора Школы по воспитательной работе.
- 1.5. ШСК в своей работе объединяет несколько направлений: физкультурно-спортивное (секции и т.п.), спортивно-оздоровительное (группы ЛФК, ОФП, танцевальные коллективы и т.п.), информационно - пропагандистское.
- 1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007г .№329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных ШСК», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 №117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 1.7. Структура и штат ШСК утверждаются директором Школы.
- 1.8. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
- 1.9. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи ШСК

- 2.1. Задачами деятельности ШСК являются:
 - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
 - 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
 - 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.

- 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.
- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно-необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни, вовлечение детей, состоящих на внутришкольном учете в спортивную среду.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях различного уровня.
- 2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

3. Функции ШСК

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
 - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
 - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня.
 - 3.1.4. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
 - 3.1.5. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
 - 3.1.6. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.
 - 3.1.7. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).
 - 3.1.8. Осуществляет информационное обеспечение спортивной жизни Школы через сайт, социальные сети и т.д.
- 3.2. Формирование групп обучающихся осуществляется на основе направлений: физкультурно-спортивное (секции и т.п.), спортивно-оздоровительное (группы ЛФК, ОФП, танцевальные коллективы и т.п.), информационно-пропагандистское (спортивные волонтеры, наркопост или иные детские общественные организации, занимающиеся пропагандой здорового образа жизни).
- 3.3. В задачи физкультурно - спортивного направления входит организация систематических занятий спортом в секциях, спортивная деятельность на различном уровне, воспитание культуры поведения болельщиков и повышению качество проведения спортивных мероприятий.
- 3.4. Физкультурно - оздоровительное направление реализует деятельность детских групп по интересам, оздоровительным технологий, повышая двигательную активность занимающихся и содействуя укреплению здоровья.
- 3.5. Информационно - пропагандистское направление призвано популяризировать спортивный, здоровый и активный образ жизни путем реализации проектов, акций, участия в конкурсах различного уровня данной тематики. Систематическое размещение информации в доступных средствах массовой информации, в том числе на сайте Школы

и социальных сетях.

3.6. Порядок наполняемости групп, режим работы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа, за всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками Школы.

3.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с расписанием в форме учебно-тренировочных занятий, участия в физкультурно-оздоровительных мероприятий, праздников, соревнований, акций и др.

3.8. Непосредственное проведение образовательной деятельности осуществляется: учителем физической культуры, педагогами дополнительного образования. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и ШСК других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является совет ШСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива, всех входящих в ШСК спортивных объединений. Председателем Совета является руководитель ШСК.

4.4. Совет имеет право:

- Принимать обучающихся в состав ШСК по личному заявлению и согласию от родителей (законных представителей) на занятия спортом в связи с риском получения травм.
- Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- Принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
- Утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

4.5. Решения совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.6. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.7. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.8. Формировать судей (арбитров) из числа членов Совета, представителей спортивной общественности.

5. Материально-техническая база ШСК

5.1. Для организации деятельности ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортзал и спортивные площадки, а также другие спортивные сооружения Школы.

6. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;

- Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
 - Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
- 6.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:
- Соблюдать Положение;
 - Выполнять решения, принятые советом ШСК;
 - Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
 - Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
 - Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
 - Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
 - Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
 - знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

- 7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.
- 7.2. ШСК должен иметь:
- План работы на учебный год;
 - Календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
 - Расписания работы спортивных секций, Рабочие программы;
 - Журналы групп занимающихся в спортивных секциях;
 - Протоколы соревнований и положения об их проведении;
 - Отчет о деятельности ШСК;
 - Приказ директора Школы об открытии ШСК;
 - Списочный состав всех членов ШСК (с заявлениями), Совета ШСК утвержденного приказом директора Школы;
 - Правила по ТБ при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
 - Страница сайта Школы;
 - Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них;
 - Инструкции по охране труда.
- 7.3. Ежегодно до 1 июня предоставлять отчет о деятельности ШСК заместителю директора по ВР Школы.