

ПРИНЯТО:  
решением педагогического совета  
школы - интерната

Протокол № 12  
от « 31 » 05 201 9 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КГБОУ «Бийская  
общеобразовательная  
школа-интернат №2»



### Положение

о порядке пользования педагогами образовательными, методическими услугами КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2»

## I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок пользования педагогами КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2» образовательными, методическими услугами школы-интерната.
- 1.2. Порядок пользования педагогами КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2» образовательными, методическими услугами школы - интерната обеспечивает качественное осуществление образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом школы-интерната.
- 1.3. Порядок пользования педагогами образовательными, методическими услугами разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования педагогами организации: образовательными, методическими услугами, предоставляемыми школой-интернатом.
- 1.5. К педагогическим работникам относятся физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и непосредственно занятые обучением, воспитанием обучающихся, воспитанников и (или) организацией образовательного процесса в школе-интернате.
- 1.6. Методическая услуга – это деятельность по удовлетворению информационно-образовательных нужд и потребностей в росте квалификации или по восполнению дефицитов профессиональной компетентности педагогических работников на протяжении профессиональной карьеры.
- 1.7. Образовательная услуга - подготовка (переподготовка) специалиста определенной квалификации.

## II. Пользование педагогами методическими услугами

- 2.1. Педагогическим работникам предоставляется беспрепятственный доступ к учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса, необходимым для качественного осуществления профессиональной деятельности.

2.2. Школой-интернатом обеспечивается бесплатное пользование педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, доступ к информационно-коммуникационным сетям, базам данных, необходимым для преподавательской, научной или исследовательской деятельности.

2.3. Педагогическим работникам предоставляется бесплатный доступ к пользованию услугами учебных, учебно-методических, научных подразделений организации – работодателя: возможность работы с материалами методического кабинета школы-интерната, методического кабинета АК ИПКРО и других учреждений (по договоренности).

### **III. Пользование педагогами образовательными услугами**

3.1. Педагогическим работникам предоставляется право на повышение квалификации за счет средств работодателя не реже одного раза в три года в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

3.2. Повышение квалификации может осуществляться на базе образовательных организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность по направлениям дополнительного профессионального образования; успешно прошедших конкурсный отбор дополнительных профессиональных образовательных программ и модулей на основе государственно-общественной экспертизы и вошедших в краевой перечень программ и модулей повышения квалификации.

3.3. Повышение квалификации в форме «образовательной миграции» осуществляется за пределами Алтайского края в регионах, имеющих передовой опыт по отдельным направлениям модернизации системы общего образования. Формирование групп на повышение квалификации в рамках «образовательной миграции» осуществляется Министерством образования и науки Алтайского края по результатам конкурсного отбора заявок руководителей краевых государственных общеобразовательных учреждений и руководителей муниципальных органов управления образованием.

3.4. В первоочередном порядке на курсы повышения квалификации направляются, педагогические работники, руководители и заместители руководителей школы-интерната, не прошедшие повышение квалификации в последние 3 года.

3.5. Действия школы-интерната:

3.5.1. Представляет заявки по установленной форме в региональный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5.2. Формулирует требования к результатам обучения педагога по программе или модулям повышения квалификации в форме индивидуального (группового) технического задания с учетом особенностей комплексной программы развития школы-интерната.

3.5.3. Заключают договор с образовательным учреждением повышения квалификации о повышении квалификации работника.

3.6. Педагогический работник по окончании обучения должен:

- предоставить копию удостоверения или свидетельства о повышении квалификации;
- внедрить результаты повышения квалификации в педагогическую практику.

3.7. Педагогические работники школы-интерната имеют право на получение второго (третьего) высшего образования на условиях, обговариваемых образовательными организациями, предоставляющими данную образовательную услугу.

3.8. Образовательные услуги могут быть использованы педагогами школы-интерната в форме самообразования: дистанционное обучение, интернет-конференции, сетевые сообщества и т.д.