

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «10» января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 3
от «26» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ
«Бийская общеобразовательная
школа - интернат № 2»
Г.Ю. Юрова
Приказ «10» января 2020 г.
№ 19-д

Положение о Совете Учреждения КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2»

1. Общие положения

- 1.1. Совет Учреждения - это коллегиальный орган, реализующий в форме самоуправления принцип демократического, государственно-общественного характера управления образования.
- 1.2. Совет Учреждения представляет интересы всех категорий участников образовательных отношений.
- 1.3. Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора Учреждения, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу Учреждения и действующему законодательству РФ.
- 1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами и подзаконными нормативными актами;
 - Уставом школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.
- 1.5. Основными задачами Совета являются:
 - 1.5.1. Определение стратегии развития школы;
 - 1.5.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников. Содействие рациональному использованию выделяемых школе бюджетных средств, средств полученных из иных источников;
 - 1.5.3. Содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
 - 1.5.4. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
- 1.6. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах законности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.
- 1.8. Срок полномочий Совета Учреждения 2 года.

II. Состав и формирование Совета Учреждения

- 2.1. Совет Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 2.2. С использованием процедуры выборов в Совет Учреждения избираются: работники Учреждения (избираемые на общем собрании работников Учреждения в количестве 3

человек); представители родителей (законных представителей) обучающихся, избираемые на общешкольном родительском собрании в количестве 3 человек, представитель обучающихся 9 классов, избираемый на общеклассных собраниях в количестве 1 человека. Представитель учредителя (1 человек), согласованный с Учредителем Учреждения.

2.3. Кооптированных членов в совете Учреждения 2 человека, в том числе директор Учреждения.

2.4. Периодичность проведения заседаний устанавливается Советом Учреждения, но не реже одного раза в полугодие.

III. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

3.1. Совет Учреждения возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на первом заседании членов Совета.

3.1.1. Директор учреждения, представители работников, обучающиеся, а также представитель Учредителя не могут быть избраны председателем Совета Учреждения.

3.2. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель.

3.4. Секретарь Совета Учреждения ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

IV. Компетенция Совета

4.1. Компетенции Совета Учреждения:

4.1.1. Согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения, отчетов об их выполнении.

4.1.2. Согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры).

4.1.3. Установление требований к форме одежды обучающихся и (или) педагогических работников Учреждения; определение источников финансирования затрат на ее приобретение.

4.1.4. Формирование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения; утверждение результатов их работы.

4.1.5. Согласование распределения внебюджетных средств.

4.1.6. Рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств.

4.1.7. Согласование локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

4.1.8. Рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности учреждения.

V. Организация работы Совета

5.1. Основной организационной формой деятельности Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.1.1. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

5.2. Совет Учреждения правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Совета.

Решение Совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета.

Принятые Советом Учреждения решения объявляются (доводятся до сведения участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц) приказом учреждения и являются обязательными для исполнения администрацией учреждения, другими должностными лицами учреждения, участниками образовательного процесса в части, их касающейся.

5.2.1. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

5.4.1. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления и решения.

5.5.1. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола.

VI. Права и ответственность члена Совета Учреждения

6.1. Для осуществления предоставленных полномочий Совет Учреждения имеет право:

6.1.1. Запрашивать от обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников учреждения и (или) органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя, информацию, необходимую для рассмотрения и решения вопросов, отнесённых к компетенции Совета;

6.1.2. Приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учреждения;

6.1.3. Создавать постоянные и временные комиссии для изучения вопросов, входящих в компетенцию Совета Учреждения;

6.2. Член Совета выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

а) по его желанию, выраженному в письменной форме;

б) при отзыве представителя Учредителя;

в) при увольнении с работы Директора или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

г) в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания учреждения;

д) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся;

е) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

ж) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.3. После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.4. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

VII. Заключительные Положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения по предложению общешкольного родительского собрания, Учредителя, Директора, иных органов самоуправления школы.