

ПРИНЯТО

решением общего собрания
работников

протокол № 1
от «28» августа 2023г

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Протокол № 1
от «28» августа 2023г

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ «Бийская
общеобразовательная школа -
интернат № 2»

Г.Ю.Юрова
Приказ от «23» августа 2023г.
№ 217 а -д

**Положение о школьном театре «Премьера»
КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат №2»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручением Президента РФ от 24.09.2021 №Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, программой воспитания, Уставом КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат № 2».

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра «Премьера».

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (педагог дополнительного образования, педагог внеурочной деятельности), назначенный директором образовательного учреждения.

1.5. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цель и задачи школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала, развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности школьников посредством соединения процесса обучения обучающихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Создать условия для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры.

2.2.2. Оказать помощь обучающимся в самовыражении и самопрезентации.

2.2.3. Организовывать культурно-массовые мероприятия, постановку и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающихся.

2.2.4. Организовывать внеурочную деятельность и дополнительное образование обучающихся.

2.2.5. Предоставлять обучающимся возможность обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе.

2.2.6. Организовывать досуг школьников в рамках содержательного общения. 2.2.7. Закреплять знания и практические навыки, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией.

2.2.8. Продвигать традиционные ценности, патриотическое воспитание театральными средствами.

3. Организация деятельности школьного театра «Премьера»

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Занятия в школьном театре проводятся в актовом зале.

3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 18 лет.

3.5. Занятия в школьном театре проводятся всем составом, а также индивидуально.

3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 12 человек.

3.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными. 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий (графиком).

3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат № 2», без включения в основной состав.

3.8. Содержание деятельности соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом директора.

3.9. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.

3.11. Руководителем школьного театра назначается педагог в соответствии с приказом директора школы-интерната.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными Уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.8. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несет ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.9. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Порядок приема в школьный театр

5.1. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

5.2. Основанием для приема в школьный театр является заявление в установленной форме родителей (законных представителей) для обучающихся в возрасте от 7 до 14 лет. Обучающиеся в возрасте от 15 до 18 лет могут подать заявление самостоятельно.

5.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

5.3.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в школьный театр.

5.3.2. Превышение предельной численности участников кружка школьного театра, установленной настоящим положением.

5.3.3. Отсутствие в заявлении о приеме в школьный театр подписи заявителя или его уполномоченного представителя.

5.4. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 10 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.

5.5. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

6. Контроль за деятельностью школьного театра

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет администрация КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат №2».

6.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.

6.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

6.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре.

6.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы.

6.3.3. Разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра.

6.3.4. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности мероприятий, проводимых на федеральном, региональном и школьном уровнях.

6.3.5. Готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях.

6.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

7. Материально-техническая база школьного театра

7.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат №2».

7.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат №2».

8.2. Срок действия Положения не ограничен.

8.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.