

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
школы - интерната  
Протокол № 3  
от «28» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБОУ «Бийская  
общеобразовательная  
школа – интернат № 2»  
Г.Ю. Юрова

Приказ от «28» марта 2023 г.  
№ 93а-д

**Порядок  
зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа – интернат № 2»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регламентирует порядок зачета КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Минобрнауки России, утверждающего Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе; Устава КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2».

1.3. Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2», из документов об образовании и документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**2. Порядок осуществления зачета**

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может производиться для обучающихся: по программам, реализуемым в сетевой форме; по индивидуальному учебному плану; зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций; переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2».

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дополнительной образовательной программы.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при наличии:

- учебного предмета, курса, результаты, которых подлежат зачету, в учебном плане, разработанном по основной образовательной программе, реализуемой в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2», при полном соответствии названия и результатов обучения (согласно ФГОС);

- дополнительной образовательной программы, результаты, которой подлежат зачету, в учебном плане по образовательной программе, реализуемой в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2»;

- не менее 80% объема часов, отведенных на изучение учебного предмета, курса, дополнительной образовательной программы в учебном плане КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2», подтверждаемого документами об образовании и документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется распорядительным актом руководителя КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2» на основании заявления обучающегося (Приложение 1 к Порядку), согласованного с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и анализа документов об образовании и документов об обучении, представленных обучающимся после освоения образовательной программы (ее части).

2.5. При несоответствии наименования учебного предмета, курса, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, разработанном в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2», недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет, курс, дополнительную образовательную программу в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2».

2.6. При несоответствиях, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации, требования к которой закрепляются локальным нормативным актом КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2», регламентирующим промежуточную аттестацию. Переаттестация проводится педагогическим работником, реализующим учебный предмет, курс, дополнительную образовательную программу в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №2».

2.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дополнительной образовательной программе («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Порядка.

3.2. Порядок действует до принятия нового.

3.3. Требования Порядка являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

3.4. Обучающиеся и работники образовательной организации должны быть ознакомлены с текстом Порядка, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации.

Заявление о зачете результатов обучения

Директору КГБОУ  
«Бийская общеобразовательная  
школа – интернат №2»  
Юровой Г.Ю.  
ФИО руководителя ОО

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося (родителей/законных  
представителей)\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачесть \_\_\_\_\_,  
ФИО

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса/группы, результаты обучения по (*перечень  
учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ и  
др.*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
полученные в \_\_\_\_\_  
(наименование организации, выдавшей документ)

\_\_\_\_\_  
(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения) к  
заявлению прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись обучающегося) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано с должностью \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г