



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГБОУ
«Бийская общеобразовательная
школа-интернат № 2»
Г.Ю. Юрова
06.02.2018 г.

Положение о Кабинете здоровья КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2»

1. Общие положения

1.1. Кабинет здоровья КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2» (далее - «Кабинет здоровья») - организационно-функциональная форма взаимодействия специалистов образовательной организации по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и формирования здорового образа жизни на ее основе.

1.2. В своей деятельности Кабинет здоровья руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», постановлением Администрации Алтайского края 20.12.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы», приказу Министерства образования и науки Алтайского края от 18.10.2017 № 1361 «Об утверждении перечня мероприятий по внедрению в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, Алтайского края системы мониторинга здоровья обучающихся на основе отечественной технологической платформы».

1.3. Деятельность Кабинета здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении регионального ресурсного центра мониторинга здоровья обучающихся КГБУ ДПО АК ИПКРО.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Кабинета здоровья является создание здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей формирование здорового образа жизни и созданию здоровьесберегающего пространства в образовательной организации.

2.2. Задачами Кабинета здоровья являются:

повышение уровня культуры здоровья всех субъектов образовательных

отношений (обучающихся, педагогов, родителей) и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
формирование среды образовательной организации, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;

создание условий, обеспечивающих снижение рисков заболеваемости обучающихся, воспитанников наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями;

мониторинг уровня соматического здоровья, физической подготовленности, социально-психического статуса обучающихся, реализации здоровьесберегающих технологий, оздоровительных и реабилитационных мероприятий.

3. Основные направления деятельности

3.1. К основным направлениям деятельности Кабинета здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся, воспитанников качества здоровьесберегающей среды образовательной организации;

- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности;

- содействие укреплению здоровья обучающихся, воспитанников, в том числе медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;

- внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения, направленных на формирование культуры здоровья и здорового образа жизни у обучающихся, воспитанников;

- обеспечение психолого-педагогического медицинского и социального сопровождения обучающихся, воспитанников.

4. Организационные основы

4.1. Кабинет здоровья создается приказом руководителя КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2» и находится в непосредственном подчинении руководителя.

4.2. Руководство и координацию деятельности Кабинета здоровья осуществляет специалист КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2», назначаемый приказом руководителя.

4.3. Организационная структура Кабинета здоровья:

кабинет здоровья;

кабинет врача;

процедурный кабинет;

кабинет педагога-психолога;

логопедический кабинет;

кабинет дефектологии;

кабинет (зал) лечебной физкультуры.

В соответствии с возможным составом специалистов для решения задач

деятельности в Кабинете здоровья могут выделяться структуры, за которыми закрепляются соответствующие полномочия и ответственность.

4.4. Оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия осуществляются в Кабинете здоровья медицинским работником, педагогом-психологом, учителем-логопедом, инструктором ЛФК, учителем физической культуры, классными руководителями, воспитателями, социальным педагогом и др.

4.5. Специалисты Кабинета здоровья повышают свою профессиональную квалификацию в учреждениях дополнительного профессионального образования.

4.6. В своей работе Кабинет здоровья руководствуется настоящим Положением, а также программой развития образовательной организации в части сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников.

4.7. Для обеспечения деятельности Кабинета здоровья КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат № 2» выделяет и оснащает в соответствии со своими возможностями помещения для проведения мероприятий медицинской, оздоровительной, физкультурной, образовательной, социально-психологической направленности, компьютерной диагностики и др.

4.8. Техническую базу Кабинета здоровья в образовательной организации составляет компьютерное оснащение с выходом в Интернет, обеспечивающее возможность включения образовательной организации в единую базу данных мониторинга здоровья обучающихся, воспитанников.

4.9. Кабинет здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательной организации, методическими объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями детей, родителей и педагогов.

4.10. Кабинет здоровья информирует участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей)) о результатах деятельности образовательной организации по созданию здоровьесберегающей образовательной среды и мониторинга здоровья обучающихся.

5. Финансирование

5.1. Финансирование Кабинета здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

6. Документация Кабинета здоровья

6.1. Документами, регламентирующими деятельность Кабинета здоровья, являются:

- приказ образовательной организации о создании Кабинета здоровья;
- приказ образовательной организации об утверждении положения о Кабинете здоровья;
- приказ образовательной организации о составе и руководстве Кабинета здоровья;
- план работы Кабинета здоровья на год;
- отчет о работе Кабинета здоровья за год.

6.2. Документация Кабинета здоровья хранится не менее трех лет.