

Рекомендации учителям по организации работы с пятиклассниками в начале учебного года

1. Дети не знают имен учителей - на протяжении первой четверти, приходя на урок, учитель может надевать визитку (бейдж), на которой крупными буквами написано его имя и отчество.

2. В течение первого месяца учебного года целесообразнее использовать «бездвоечное» обучение.

3. Уделять особое внимание организации учебного процесса:

- готовность к уроку (наличие необходимых учебно-письменных принадлежностей, порядок на парте);

- правильность оформления тетради, различных видов работ (наличие полей, запись даты, надписи «Классная работа» и «Домашняя работа» и т.п.);

- требования к ведению дневника.

4. Сделать нормой единые дисциплинарные требования:

- начинать урок со звонком;

- здороваться стоя;

- готовиться к уроку на перемене;

- прививать культуру диалога, не перебивать ни учителя, ни ученика;

- поднятая рука - это сигнал вопроса или ответа.

5. Урок заканчивать со звонком, не задерживая детей.

6. Домашнее задание не оставлять на самый конец урока - его надо прокомментировать, дать инструкции по оформлению. Помнить, что домашняя работа должна принести чувство удовлетворения ученику, стимулировать успех.

7. Учитель предметник должен помнить, что урок в 5-ом классе должен быть с частой сменой видов деятельности, обязательно включать физминутку.

8. На уроках не должна превышать норма письма.

9. На всех уроках главная коррекционная задача – формирование речевых, коммуникативных умений, когнитивных функций.

10. Новые виды учебной деятельности должны сопровождаться четкими инструкциями.

11. Учащиеся должны знать свои права и обязанности, правила поведения в кабинетах, правила по технике безопасности, правила дежурных по классу.

12. Не используйте дневник для записи дисциплинарных замечаний (используйте индивидуальные методы работы с ребенком и его родителями).

Не забывайте: «Учитель и ученики – союзники. Обучение должно быть бесконфликтным».